**BM III.04-PNXĐG-HĐCD**

…/2024/TT-BKHCN

|  |  |
| --- | --- |
| BỘ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ  **HỘI ĐỒNG TƯ VẤN ĐÁNH GIÁ ĐIỀU CHỈNH/CHẤM DỨT HỢP ĐỒNG** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
| *…, ngày … tháng … năm 20…* |

**PHIẾU NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ ĐỀ XUẤT ĐIỀU CHỈNH/DỪNG HỢP ĐỒNG THỰC HIỆN NHIỆM VỤ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP BỘ**

**1. Tên nhiệm vụ:**

Thuộc:

- Chương trình cấp bộ:

- Độc lập:  - Khác:

Chủ nhiệm nhiệm vụ:

Tổ chức chủ trì:

**2. Chuyên gia đánh giá:**

Họ và tên chuyên gia *(chức danh khoa học, học vị):*

Chuyên gia nhận Hồ sơ: *ngày ………… tháng ………… năm 20…*

**3. Nhận xét:**

**3.1.Về báo cáo tổng hợp và báo cáo tóm tắt kết quả:**

*Nhận xét cụ thể, chi tiết về mức độ rõ ràng, lô-gíc của báo cáo tổng hợp, báo cáo tóm tắt; tổng quan các vấn đề liên quan đến nội dung của nhiệm vụ, mức độ tiên tiến, hiện đại của phương pháp nghiên cứu, kỹ thuật sử dụng; tác động của kết quả đối với kinh tế, xã hội; mức độ sẵn sàng chuyển giao kết quả nghiên cứu và tài liệu cần thiết kèm theo (các bản vẽ thiết kế, tài liệu công nghệ, sản phẩm trung gian, tài liệu trích dẫn...) v.v. Để kết luận, chuyên gia chỉ rõ bản báo cáo đã hoàn thiện chưa? Cần phải sửa chữa, bổ sung những điểm gì hoặc không đạt yêu cầu.*

**3.2. Về chủng loại sản phẩm so với đặt hàng:**

*(Căn cứ vào đặt hàng nhiệm vụ, chuyên gia cần phân tích, đánh giá mức độ đầy đủ về chủng loại sản phẩm so với hợp đồng đã ký kết)*

**3.3. Về số lượng, khối lượng sản phẩm so với đặt hàng:**

*(Căn cứ vào đặt hàng nhiệm vụ, chuyên gia cần phân tích, đánh giá mức độ đầy đủ về số lượng, khối lượng sản phẩm so với hợp đồng đã ký kết)*

*.*

**3.4. Về chất lượng sản phẩm so với đặt hàng:**

*(Căn cứ vào đặt hàng nhiệm vụ, chuyên gia cần phân tích, đánh giá chi tiết, cụ thể đối với từng chỉ tiêu về chất lượng đối với mỗi sản phẩm theo đặt hàng, có nhận xét chính xác, khách quan)*

**3.5. Về tiến độ thực hiện:**

*(Căn cứ thời điểm kết thúc hợp đồng hoặc thời điểm được gia hạn và thời điểm nộp hồ sơ đánh giá, nghiệm thu)*

**4. Đánh giá:**

**4.1. Đánh giá về mức độ hoàn thành về số lượng, chất lượng, khối lượng, chủng loại, tiêu chuẩn kỹ thuật của các sản phẩm theo đặt hàng**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Sản phẩm của nhiệm vụ** | **Số lượng/ khối lượng theo đặt hàng** | **Số lượng/ khối lượng thực tế** | **Nhận xét (Đủ/ Chưa đủ)** | **Mức độ đạt chỉ tiêu, chất lượng(Đạt/ Chưa đạt)** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Trong đó:

Nhận xét chung:

**4.2 Đánh giá về nguyên nhân điều chỉnh/dừng thực hiện nhiệm vụ**

Nguyên nhân khách quan:

Nguyên nhân chủ quan:

Nguyên nhân khác:

**4.3 Đánh giá về tỷ lệ nộp hoàn trả kinh phí ngân sách nhà nước đã sử dụng**

**5. Ý kiến đánh giá khác (nếu có):**

**6. Kết luận:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **CHUYÊN GIA ĐÁNH GIÁ**  *(Họ, tên và chữ ký)* |