**Mẫu II.13-NXĐTNC**

.../2024/TT-BKHCN

**PHIẾU NHẬN XÉT HỒ SƠ**

**ĐỀ TÀI NGHIÊN CỨU ỨNG DỤNG VÀ PHÁT TRIỂN CÔNG NGHỆ CẤP BỘ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Chuyên gia/Ủy viên phản biện** |  |
| **Ủy viên hội đồng** |  |

**Họ và tên chuyên gia:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Tên đề tài:** |  | | | | | |
| **2. Tên tổ chức và cá nhân đăng ký chủ trì:**  ***Tên tổ chức:***  ***Họ và tên cá nhân:*** | | | | | | |
| **3. Nhận xét theo nhóm tiêu chí đánh giá:** | |  | | | | |
| **Nhóm tiêu chí đánh giá** | | ***Nhận xét của chuyên gia*** | | | | |
| **4** | **3** | **2** | **1** | **0** |
| **3.1. Tổng quan tình hình nghiên cứu** *[Mục 13]* | |  | | | | |
| - Tính khoa học và thực tiễn trong việc luận giải cụ thể hóa mục tiêu và nội dung nghiên cứu của đề tài đáp ứng được yêu cầu đặt hàng và làm rõ được sự cần thiết phải nghiên cứu | |
| - Tình hình nghiên cứu trong và ngoài nước (mức độ phân tích và cập nhật đầy đủ) | |
| *Ý kiến nhận xét đối với nhóm tiêu chí 1:* | | | | | | |
| **3.2. Nội dung nghiên cứu, nhân lực thực hiện, phương pháp nghiên cứu, kỹ thuật sử dụng** *[Mục 10, 15]* | |  | | | | |
| - Các nội dung nghiên cứu và bố trí nhân lực thực hiệnphù hợpđể đạt được mục tiêu và yêu cầu đặt hàng | |
| - Phương pháp nghiên cứu phù hợp với các nội dung nghiên cứu đề ra | |
| - Kỹ thuật sử dụng trong nghiên cứu | |
| *Ý kiến nhận xét đối với nhóm tiêu chí 2:* | | | | | | |
| **3.3. Sản phẩm khoa học và công nghệ** *[Mục 20]* | |  | | | | |
| - Đầy đủ và đáp ứng yêu cầu đặt hàng (định lượng và định tính) | |
| - Đào đạo sau đại học | |
| *Ý kiến nhận xét đối với nhóm tiêu chí 3:* | | | | | | |
| **3.4. Khả năng ứng dụng hoặc sử dụng kết quả tạo ra** *[Mục 21,22,23]* | |  | | | | |
| **-** Khả năng thị trường của sản phẩm, công nghệ tạo ra. | |
| - Phương án chuyển giao kết quả nghiên cứu. | |
| *Ý kiến nhận xét đối với nhóm tiêu chí 4:* | | | | | | |
| **3.5. Tính khả thi về kế hoạch và kinh phí thực hiện** *[Mục 16, 17, 18, 19, 26 và phụ lục dự toán]* | |  | | | | |
| **-** Tính hợp lý và khả thi của phương án phối hợp, hợp tác quốc tế, thuê chuyên gia, tiến độ thực hiện và phương án trang bị, quản lý, xử lý tài sản. | |
| - Dự toán phù hợp với nội dung công việc, sản phẩm dự kiến tạo ra của đề tài và tổng mức kinh phí. | |
| *Ý kiến nhận xét đối với nhóm tiêu chí 5:* | | | | | | |
| **3.6. Năng lực tổ chức và cá nhân tham gia** *[Hồ sơ năng lực của tổ chức và lý lịch khoa học của cá nhân tham gia]* | |  | | | | |
| **-** Tổ chức chủ trì đề tài và tổ chức phối hợp chính thực hiện đề tài (nhân lực và cơ sở trang thiết bị). | |
| **-** Năng lực và thành tích nghiên cứu của chủ nhiệm và các thành viên thực hiện chính. | |
| *Ý kiến nhận xét đối với nhóm tiêu chí 6:* | | | | | | |
| **Ý kiến đánh giá tổng hợp** | |  | | | | |

*Ghi chú:* Điểm nhận xét của chuyên gia theo thang điểm:

4 = Rất tốt; 3 = Tốt; 2 = Trung bình; 1 = Kém; 0 = Rất kém

***Nhận xét, kiến nghị:***

*………………………………………………………………………………………………………*

*………………………………………………………………………………………………………*

*…………………………………………………………………………………………………………*

*…………………………………………………………………………………………………………*

*…………………………………………………………………………………………………………*

*…………………………………………………………………………………………………………*

*…………………………………………………………………………………………………………*

*…………………………………………………………………………………………………………*

*…………………………………………………………………………………………………………*

*…………………………………………………………………………………………………………*

*Ngày ……. tháng ….. năm 20….*

*(Chuyên gia đánh giá, ghi rõ họ tên)*