

Số: /2023/TT-BXD

Hà Nội, ngày tháng năm 2023

## DỰ THẢO

## THÔNG TƯ

## Hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng ngành Xây dựng

Căn cứ Luật Thi đua, Khen thưởng số 06/2022/QH15 ngày 15/6/2022;

Căn cứ Nghị định số 52/2022/NĐ-CP ngày 08/8/2022 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Xây dựng;

Theo đề nghị của Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ;

Bộ trưởng Bộ Xây dựng hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng ngành Xây dựng.

**Điều 1. Phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng**

1. Thông tư này quy định chi tiết thi hành khoản 4 Điều 24; khoản 3 Điều 26; khoản 3 Điều 27; khoản 3 Điều 28; khoản 2 Điều 71; khoản 6 Điều 74, khoản 2 Điều 75 của Luật Thi đua, Khen thưởng năm 2022; áp dụng đối với công tác thi đua, khen thưởng trong ngành Xây dựng.

2. Thông tư này áp dụng đối với tập thể, cá nhân, hộ gia đình người Việt Nam; tập thể, cá nhân người Việt Nam ở nước ngoài và tập thể, cá nhân người nước ngoài có thành tích đóng góp cho sự nghiệp xây dựng và phát triển của ngành Xây dựng.

**Điều 2. Danh hiệu “Cờ thi đua của Bộ Xây dựng”**

1. Danh hiệu “Cờ thi đua của Bộ Xây dựng” để tặng hàng năm cho tập thể dẫn đầu phong trào thi đua của cụm, khối thi đua do Bộ Xây dựng tổ chức và đạt các tiêu chuẩn theo quy định tại khoản 1 và khoản 2 Điều 26 Luật Thi đua, Khen thưởng năm 2022 và các văn bản hướng dẫn có liên quan.

2. Danh hiệu “Cờ thi đua của Bộ Xây dựng” để tặng cho tập thể dẫn đầu phong trào thi đua của ngành Xây dựng có thời gian từ 03 năm trở lên khi sơ kết, tổng kết phong trào.

**Điều 3. Tiêu chuẩn danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc”**

1. Danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc” để tặng hàng năm cho tập thể đạt các tiêu chuẩn quy định tại khoản 1 Điều 27 Luật Thi đua, Khen thưởng năm 2022.

2. Bộ trưởng Bộ Xây dựng quyết định công nhận danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc” đối với các cơ quan, đơn vị, tổ chức thuộc và trực thuộc Bộ, các tổ chức trực thuộc các đơn vị trực thuộc Bộ (cấp phòng và tương đương trở lên).

#### **Điều 4. Tiêu chuẩn danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến”**

Danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến” đề tặng hàng năm cho tập thể đạt các tiêu chuẩn quy định tại khoản 1 Điều 28 Luật Thi đua, Khen thưởng năm 2022.

#### **Điều 5. Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp Xây dựng”**

1. Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp Xây dựng” đề tặng hoặc truy tặng 01 lần cho cá nhân đã hoặc đang công tác trong ngành Xây dựng, đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

a) Lãnh đạo, nguyên Lãnh đạo Bộ Xây dựng;

b) Cá nhân được phong tặng danh hiệu Anh hùng Lao động;

c) Cá nhân được thủ trưởng cơ quan, đơn vị đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao và có thâm niên công tác:

- Đối với nam: Có 20 năm công tác liên tục trong ngành Xây dựng hoặc tổng thời gian công tác là 25 năm, trong đó có 15 năm công tác liên tục trong ngành Xây dựng;

- Đối với nữ: Có 15 năm công tác liên tục trong ngành Xây dựng hoặc tổng thời gian công tác là 20 năm, trong đó có 10 năm công tác liên tục trong ngành Xây dựng.

2. Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp Xây dựng” xét tặng cho cá nhân ngoài ngành Xây dựng, đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

a) Cán bộ lãnh đạo các ban, bộ, ngành, tổ chức đoàn thể Trung ương và địa phương có công lao, đóng góp cho sự phát triển của ngành Xây dựng;

b) Cá nhân có sáng kiến, giải pháp, công trình khoa học được cơ quan Nhà nước có thẩm quyền công nhận, có giá trị thực tiễn được ứng dụng trong ngành Xây dựng;

c) Cá nhân là người Việt Nam ở nước ngoài, người nước ngoài có công lao, thành tích xuất sắc trong việc xây dựng và củng cố mối quan hệ hợp tác giữa các nước, các tổ chức quốc tế với ngành Xây dựng Việt Nam, đóng góp tích cực cho sự nghiệp phát triển Xây dựng Việt Nam;

d) Cá nhân có thành tích, công lao đóng góp, hỗ trợ thiết thực, hiệu quả cho sự nghiệp phát triển của ngành Xây dựng.

3. Đối với cá nhân công tác trong ngành Xây dựng đã nghỉ chế độ, cơ quan quản lý ra quyết định nghỉ hưu có trách nhiệm xác nhận, lập hồ sơ trình Bộ trưởng Bộ Xây dựng xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp Xây dựng” theo quy định. Trường hợp cơ quan, tổ chức đã giải thể hoặc sáp nhập thì cơ quan, tổ chức kế thừa có trách nhiệm xác nhận, lập hồ sơ trình Bộ trưởng Bộ Xây dựng xem xét, quyết định.

4. Các trường hợp khác theo quyết định của Bộ trưởng Bộ Xây dựng.

5. Không xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp Xây dựng” đối với cá nhân tự ý bỏ việc; bị kỷ luật buộc thôi việc hoặc bị truy cứu trách nhiệm hình sự;

đang trong thời gian xem xét kỷ luật hoặc đang bị điều tra, truy tố, xét xử, đang trong thời gian thi hành kỷ luật.

Trường hợp cá nhân bị xử lý kỷ luật, thời gian thi hành kỷ luật không được tính vào thời gian để xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp Xây dựng”. Sau khi hết thời hạn thi hành kỷ luật ít nhất 01 năm mới xem xét tặng Kỷ niệm chương.

6. Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp Xây dựng” được xét tặng một lần cho cá nhân, không truy tặng. Việc xét tặng Kỷ niệm chương được tiến hành hàng năm vào dịp kỷ niệm Ngày truyền thống ngành Xây dựng Việt Nam (29/4) và Ngày Quốc khánh (2/9) hoặc xét tặng đột xuất theo quyết định của Bộ trưởng Bộ Xây dựng.

#### **Điều 6. Bằng khen của Bộ trưởng Bộ Xây dựng**

1. “Bằng khen của Bộ trưởng Bộ Xây dựng” để tặng hoặc truy tặng cho tập thể, cá nhân đạt các tiêu chuẩn quy định Điều 74 Luật Thi đua, Khen thưởng năm 2022.

2. Các trường hợp khen thưởng khác do Bộ trưởng Bộ Xây dựng xem xét, quyết định.

#### **Điều 7. Giấy khen**

1. Giấy khen của Thủ trưởng cơ quan, đơn vị có tư cách pháp nhân thuộc và trực thuộc Bộ Xây dựng để tặng cho các nhân đạt các tiêu chuẩn sau:

- a) Hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên;
- b) Có phẩm chất đạo đức tốt; đoàn kết, gương mẫu chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, Nội qui, Quy chế làm việc của cơ quan, đơn vị;
- c) Thường xuyên học tập nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ.

2. Giấy khen của Thủ trưởng các đơn vị có tư cách pháp nhân thuộc, trực thuộc Bộ Xây dựng để tặng cho tập thể đạt các tiêu chuẩn sau:

- a) Đơn vị hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên;
- b) Nội bộ đoàn kết, thực hiện tốt quy chế dân chủ ở cơ sở, tổ chức tốt các phong trào thi đua;
- c) Chăm lo đời sống vật chất, tinh thần trong tập thể, thực hành tiết kiệm;
- d) Thực hiện đầy đủ chế độ, chính sách đối với mọi thành viên trong tập thể.

#### **Điều 8. Thời gian nhận hồ sơ đề nghị khen thưởng**

Các cơ quan, đơn vị gửi hồ sơ đề nghị khen thưởng về Bộ Xây dựng (qua Vụ Tổ chức cán bộ - Cơ quan Thường trực Hội đồng Thi đua, khen thưởng Bộ Xây dựng) kèm theo văn bản điện tử (trường hợp gửi qua bưu điện, thời gian được tính theo dấu bưu điện) với thời gian quy định như sau:

1. Thời gian nhận hồ sơ đề nghị khen thưởng theo công trạng và thành tích đạt được:

a) Danh hiệu “Chiến sĩ thi đua toàn quốc”: Nhận hồ sơ đề nghị khen thưởng trước ngày 15 tháng 6 hàng năm.

Thời điểm trình Bộ Xây dựng xét, trình Thủ tướng Chính phủ xét tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua toàn quốc” là năm liền kề với năm có quyết định công nhận danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương.

b) Huân chương các loại, Huy chương, “Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ”: Nhận hồ sơ đề nghị khen thưởng trước ngày 15 tháng 4 hàng năm.

Đối với các cơ sở giáo dục, đào tạo: Nhận hồ sơ đề nghị khen thưởng trước ngày 15 tháng 8 hàng năm.

c) Danh hiệu “Cờ thi đua của Chính phủ”, “Cờ thi đua của Bộ Xây dựng”: Nhận hồ sơ đề nghị khen thưởng trước ngày 15 tháng 2 hàng năm.

d) Danh hiệu “Chiến sĩ thi đua ngành Xây dựng”, danh hiệu “Tập thể Lao động xuất sắc”, “Bằng khen của Bộ trưởng Bộ Xây dựng”: Nhận hồ sơ đề nghị khen thưởng trước ngày 15 tháng 3 hàng năm.

Đối với các cơ sở giáo dục, đào tạo: Nhận hồ sơ đề nghị khen thưởng trước ngày 15 tháng 8 hàng năm.

d) Các danh hiệu “Tập thể Lao động tiên tiến”, “Chiến sĩ thi đua cơ sở”, “Lao động tiên tiến” (đối với các Vụ, Văn phòng Đảng - Đoàn thể): Nhận hồ sơ đề nghị khen thưởng trước ngày 15 tháng 2 hàng năm.

2. Thời gian nhận hồ sơ đề nghị xét tặng “Kỷ niệm chương Vì sự nghiệp xây dựng”:

a) Đợt 1: Nhận hồ sơ đề nghị khen thưởng trước ngày 15 tháng 3 hàng năm;

b) Đợt 2: Nhận hồ sơ đề nghị khen thưởng trước ngày 15 tháng 8 hàng năm.

3. Thời gian nhận hồ sơ đề nghị khen thưởng xuất sắc đợt xuất, khen thưởng theo đợt, theo chuyên đề:

Các đơn vị gửi hồ sơ đề nghị khen thưởng chậm nhất 15 ngày sau khi các tập thể, cá nhân lập được thành tích xuất sắc đợt xuất hoặc sau khi kết thúc đợt thi đua, chuyên đề công tác.

4. Thời gian nhận hồ sơ đề nghị khen thưởng quá trình cống hiến:

Thời điểm các đơn vị trình Bộ Xây dựng xét trình Nhà nước khen thưởng quá trình cống hiến sau khi có quyết định thông báo nghỉ chế độ của cá nhân.

5. Thời gian nhận hồ sơ đề nghị khen thưởng đối ngoại và các trường hợp khác: Nhận hồ sơ đề nghị khen thưởng trước 20 ngày làm việc, tính đến ngày dự kiến trao khen thưởng.

6. Đối với các danh hiệu vinh dự Nhà nước và giải thưởng cao quý thực hiện theo quy định của Luật Thi đua, khen thưởng và các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan.

**Điều 9. Tổ chức bộ máy thực hiện công tác thi đua, khen thưởng**

1. Vụ Tổ chức cán bộ là Cơ quan Thường trực Hội đồng Thi đua, khen thưởng Bộ Xây dựng, có chức năng:

a) Tham mưu cho Bộ trưởng Bộ Xây dựng, Hội đồng Thi đua, khen thưởng Bộ Xây dựng thực hiện chức năng quản lý Nhà nước về công tác thi đua, khen thưởng, chỉ đạo, tổ chức thực hiện công tác thi đua, khen thưởng trong ngành Xây dựng;

b) Theo dõi, hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc và định kỳ báo cáo Hội đồng Thi đua, khen thưởng Bộ Xây dựng về kết quả thực hiện công tác thi đua, khen thưởng của Ngành.

2. Các cơ quan, đơn vị thuộc ngành Xây dựng bố trí cán bộ theo dõi và tổ chức thực hiện công tác thi đua, khen thưởng tại đơn vị theo quy định.

**Điều 10. Trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị**

1. Bộ trưởng Bộ Xây dựng chỉ đạo toàn diện công tác thi đua, khen trong ngành Xây dựng.

2. Cơ quan Thường trực Hội đồng Thi đua, khen thưởng Bộ Xây dựng có trách nhiệm tham mưu, đề xuất với Lãnh đạo Bộ về chủ trương, nội dung, chương trình, kế hoạch công tác thi đua, khen thưởng; tổ chức thực hiện, sơ kết, tổng kết, kiểm tra công tác thi đua, khen thưởng; đề xuất khen thưởng và kiến nghị đổi mới công tác thi đua, khen thưởng.

3. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc ngành Xây dựng có trách nhiệm phối hợp với các tổ chức đoàn thể cùng cấp phát động, chỉ đạo và tổ chức các phong trào thi đua trong phạm vi mình quản lý; sơ kết, tổng kết, đánh giá kết quả phong trào thi đua; chủ động phát hiện, lựa chọn các tập thể, cá nhân có thành tích xứng đáng để khen thưởng hoặc đề nghị cấp có thẩm quyền khen thưởng; tổ chức tuyên truyền, nêu gương người tốt, việc tốt và nhân rộng các điển hình tiên tiến.

4. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc ngành Xây dựng có trách nhiệm chỉ đạo, kiểm tra công tác thi đua, khen thưởng theo thẩm quyền và chịu trách nhiệm trước Bộ trưởng Bộ Xây dựng về chất lượng công tác thi đua, khen thưởng của đơn vị mình quản lý.

5. Các cơ quan báo chí, truyền thông thuộc ngành Xây dựng có trách nhiệm phản ánh đúng kết quả của phong trào thi đua và công tác khen thưởng; thường xuyên tuyên truyền chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về thi đua, khen thưởng; phát hiện các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong phong trào thi đua; biểu dương, tôn vinh, nêu gương các điển hình tiên tiến, người tốt, việc tốt; đấu tranh với các hành vi vi phạm pháp luật về thi đua, khen thưởng.

6. Các cơ quan, đơn vị thực hiện cải cách thủ tục hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin, hiện đại hóa trong quản lý và thực hiện công tác thi đua, khen thưởng.

7. Định kỳ 6 tháng, 01 năm, các cơ quan, đơn vị tổ chức sơ kết, tổng kết đánh giá kết quả công tác thi đua, khen thưởng và gửi báo cáo về Bộ Xây dựng (Cơ quan Thường trực Hội đồng Thi đua, khen thưởng Bộ Xây dựng) theo quy định:

Thời hạn gửi báo cáo: Báo cáo sơ kết công tác thi đua, khen thưởng 6 tháng đầu năm gửi trước ngày 15 tháng 6 hàng năm, Báo cáo tổng kết công tác thi đua khen thưởng năm gửi trước ngày 15 tháng 12 hàng năm.

8. Khi tổ chức, phát động, tổng kết các phong trào thi đua, đợt thi đua, chuyên đề công tác, các đơn vị gửi kế hoạch và báo cáo kết quả thực hiện về Bộ Xây dựng (Cơ quan Thường trực Hội đồng Thi đua, khen thưởng Bộ Xây dựng) để theo dõi và làm căn cứ xét khen thưởng.

### **Điều 11. Trách nhiệm thi hành**

1. Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc ngành Xây dựng và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Thông tư này.

2. Vụ Tổ chức cán bộ chủ trì tham mưu giúp Bộ trưởng Bộ Xây dựng hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc các cơ quan, đơn vị thuộc ngành Xây dựng triển khai thực hiện Thông tư này.

3. Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh vướng mắc, các cơ quan, đơn vị phản ánh về Bộ Xây dựng (qua Vụ Tổ chức cán bộ) để tổng hợp, báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định.

### **Điều 12. Hiệu lực thi hành**

Thông tư này có hiệu lực thi hành từ ngày 01 tháng 01 năm 2024 và thay thế Thông tư số 04/2020/TT-BXD ngày 30 tháng 12 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Xây dựng hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng ngành Xây dựng./.

#### ***Nơi nhận:***

- Thủ tướng Chính phủ;
- Các Phó Thủ tướng Chính phủ;
- Văn phòng Trung ương Đảng;
- Văn phòng Quốc hội;
- Văn phòng Chủ tịch nước;
- Văn phòng Chính phủ;
- Ủy ban Trung ương Mặt trận TQVN;
- Cơ quan Trung ương của các tổ chức đoàn thể;
- Viện Kiểm sát nhân dân tối cao, Tòa án nhân dân tối cao;
- Ban Thi đua - Khen thưởng Trung ương;
- Các Bộ, cơ quan ngang Bộ, cơ quan thuộc Chính phủ;
- UBND các tỉnh, thành phố trực thuộc TW;
- Bộ trưởng, các đồng chí Thứ trưởng Bộ Xây dựng (để b/c);
- Cục Kiểm tra văn bản QPPL (Bộ Tư pháp);
- Các cơ quan, đơn vị thuộc ngành Xây dựng;
- Công báo; Cổng thông tin điện tử Chính phủ;
- Cổng thông tin điện tử Bộ Xây dựng;
- Lưu: VT, TCCB.

**BỘ TRƯỞNG**

**Nguyễn Thanh Nghị**



**PHỤ LỤC**  
**MỘT SỐ MẪU VĂN BẢN ÁP DỤNG**  
**TRONG THỦ TỤC, HỒ SƠ ĐỀ NGHỊ KHEN THƯỞNG**  
*(Ban hành kèm theo Thông tư số /2020/TT-BXD ngày tháng năm 2020*  
*của Bộ trưởng Bộ Xây dựng)*

Mẫu số 1	Công văn đăng ký thi đua.
Mẫu số 2	Tờ trình đề nghị khen thưởng của đơn vị ( <i>khen thưởng cấp Bộ</i> ).
Mẫu số 3	Tờ trình đề nghị khen thưởng của đơn vị ( <i>khen thưởng cấp Nhà nước</i> ).
Mẫu số 4	Danh sách trích ngang cá nhân đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp Xây dựng”.
Mẫu số 5	Báo cáo tóm tắt thành tích đề nghị tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp Xây dựng”.
Mẫu số 6	Báo cáo tóm tắt đề tài, sáng kiến của cá nhân.



**BỘ XÂY DỰNG  
ĐƠN VỊ ĐỀ NGHỊ**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: /...  
V/v đăng ký danh hiệu thi đua  
năm...

Tỉnh (thành phố), ngày tháng năm 20

Kính gửi: Bộ Xây dựng

*Căn cứ Luật Thi đua, khen thưởng năm 2022;*

*Căn cứ Thông tư số /2024/TT-BXD ngày / /2024 của Bộ trưởng Bộ Xây dựng quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng trong ngành Xây dựng.*

*(Tên đơn vị)..... đăng ký các danh hiệu thi đua cho tập thể, cá nhân trong năm.....như sau:*

**I. Tập thể**

1. Danh hiệu Tập thể Lao động xuất sắc: ... tập thể.
2. Danh hiệu Cờ thi đua của Bộ Xây dựng: ... tập thể.
3. Danh hiệu Cờ thi đua của Chính phủ: ... tập thể.

**II. Cá nhân:**

1. Danh hiệu Chiến sỹ thi đua ngành Xây dựng: ... cá nhân.
2. Danh hiệu Chiến sỹ thi đua toàn quốc: ... cá nhân.

*(Gửi kèm theo danh sách tập thể, cá nhân đăng ký thi đua)./.*

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu VT, ....

**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ**  
*(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)*

**BỘ XÂY DỰNG**  
**ĐƠN VỊ ĐỀ NGHỊ**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: /TTr-...

Tỉnh (thành phố), ngày tháng năm 20

**TỜ TRÌNH**

V/v đề nghị khen thưởng .....(cấp Bộ)

Kính gửi: Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Bộ Xây dựng

*Căn cứ Luật Thi đua, khen thưởng năm 2022;*

*Căn cứ Thông tư số /2024/TT-BXD ngày / /2024 của Bộ trưởng Bộ Xây dựng quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng trong ngành Xây dựng.*

*(Tên đơn vị) kính trình Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Bộ Xây dựng xét khen thưởng cho các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác năm... (hoặc trong phong trào thi đua.../khen thưởng chuyên đề.../khen thưởng thành tích xuất sắc đột xuất....), gồm:*

1. Danh hiệu Tập thể Lao động xuất sắc: .....tập thể.
2. Danh hiệu Cờ thi đua của Bộ Xây dựng: ... tập thể.
3. Danh hiệu Chiến sỹ thi đua ngành Xây dựng: ... cá nhân.
4. Bằng khen của Bộ trưởng Bộ Xây dựng: ... tập thể và...cá nhân.
5. Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp Xây dựng:... cá nhân.

*(Có danh sách của các tập thể, cá nhân kèm theo).*

*(Tên đơn vị) kính trình Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Bộ Xây dựng xem xét, khen thưởng./.*

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu VT, ....

**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ**

*(Ký, đóng dấu (nếu có) ghi rõ họ và tên)*

**BỘ XÂY DỰNG  
ĐƠN VỊ ĐỀ NGHỊ**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: /TTr-...

Tỉnh (thành phố), ngày tháng năm 20

**TỜ TRÌNH**

V/v đề nghị tặng thưởng .....(cấp Nhà nước)

Kính gửi: Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Bộ Xây dựng

*Căn cứ Luật Thi đua, khen thưởng năm 2022;*

*Căn cứ Thông tư số /2024/TT-BXD ngày / /2024 của Bộ trưởng Bộ Xây dựng quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng trong ngành Xây dựng.*

*(Tên đơn vị) kính trình Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Bộ Xây dựng xét, trình Nhà nước khen thưởng cho các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong giai đoạn..... (hoặc trong phong trào thi đua.../khen thưởng chuyên đề.../khen thưởng thành tích xuất sắc đột xuất....), gồm:*

1. Danh hiệu Chiến sỹ thi đua toàn quốc: ..... cá nhân.
2. Danh hiệu Cờ thi đua của Chính phủ: ..... tập thể.
3. Huân chương Độc lập (Lao động) hạng (Nhất, Nhì, Ba): ... tập thể và ... cá nhân.
4. Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ: ... tập thể và ... cá nhân.

*(Có danh sách kèm theo).*

*(Tên đơn vị) kính trình Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Bộ Xây dựng xem xét trình Nhà nước khen thưởng./.*

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu VT, ...

**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ**

*(Ký, đóng dấu (nếu có) ghi rõ họ và tên)*

**BỘ XÂY DỰNG**  
**TÊN ĐƠN VỊ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

*Tỉnh (thành phố), ngày ... tháng.....năm 20*

**BÁO CÁO TÓM TẮT THÀNH TÍCH**  
**Đề nghị xét, tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp Xây dựng”**  
*(Cá nhân công tác trong ngành Xây dựng)*

**I. SƠ LƯỢC LÝ LỊCH**

- Họ và tên (Ghi đầy đủ bằng chữ in hoa, không viết tắt): .....
- Ngày, tháng, năm sinh: ..... Giới tính:.....
- Quê quán: .....
- Nơi thường trú: .....
- Chức vụ, đơn vị công tác hiện nay (hoặc trước khi nghỉ hưu): .....

**II. TÓM TẮT QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC TRONG NGÀNH XÂY DỰNG**

Thời gian	Chức vụ, nơi công tác	Tổng thời gian công tác	Tổng số năm công tác trong Ngành XD

**III. KHEN THƯỞNG**

1. Danh hiệu thi đua (Ghi rõ số ký hiệu, ngày tháng năm, cơ quan ban hành quyết định).
2. Hình thức khen thưởng (Ghi rõ số ký hiệu, ngày tháng năm, cơ quan ban hành quyết định).

**IV. KỶ LUẬT** (Ghi rõ hình thức, năm bị kỷ luật nếu có)./.

**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ CẤP TRÊN**  
**TRỰC TIẾP**  
*(Ký, đóng dấu (nếu có), ghi rõ họ và tên)*

**NGƯỜI BÁO CÁO THÀNH TÍCH**  
*(Ký, ghi rõ họ và tên)*

**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ TRÌNH KHEN XÁC NHẬN**  
*(Ký, đóng dấu, ghi rõ họ và tên)*

**BỘ XÂY DỰNG**  
**TÊN ĐƠN VỊ**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

*Tỉnh (thành phố), ngày tháng năm 20...*

**DANH SÁCH TRÍCH NGANG CÁ NHÂN**  
**ĐỀ NGHỊ XÉT TẶNG KỶ NIỆM CHƯƠNG “VÌ SỰ NGHIỆP XÂY DỰNG”**

<b>TT</b>	<b>Giới tính</b>	<b>Họ và tên</b>	<b>Năm sinh</b>	<b>Chức vụ, đơn vị</b>	<b>Tổng thời gian công tác</b>	<b>Tổng thời gian công tác trong ngành Xây dựng</b>	<b>Ghi chú</b>

**NGƯỜI LẬP DANH SÁCH**

*(Ký, ghi rõ họ và tên)*

**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ**

*Ký, đóng dấu (nếu có), ghi rõ họ và tên*

**BỘ XÂY DỰNG**  
**TÊN ĐƠN VỊ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

*Tỉnh (thành phố), ngày tháng năm 20*

**BÁO CÁO TÓM TẮT ĐỀ TÀI, SÁNG KIẾN**  
**Đề nghị tặng thưởng .....**  
*(Kèm theo Báo cáo thành tích ngày tháng năm 20...)*

**I. Sơ lược lý lịch**

- Họ và tên: Giới tính:
- Ngày sinh:
- Quê quán:
- Địa chỉ thường trú:
- Đơn vị công tác:
- Chức vụ hiện nay:

**II. Đề tài, sáng kiến trong quá trình thực hiện nhiệm vụ (giai đoạn...)**

**1. Đề tài, sáng kiến thứ nhất: Tên đề tài, sáng kiến, năm đề xuất.**

**1.1 Thực trạng và sự cần thiết của đề tài, sáng kiến**

Nêu ngắn gọn nhiệm vụ đang được phân công đảm nhiệm.

Thực trạng vấn đề trước khi nghiên cứu đề tài, sáng kiến và áp dụng trong thực tiễn; nêu rõ nguyên nhân, hạn chế, nhược điểm cần phải cải tiến, khắc phục để nâng cao chất lượng, hiệu quả công việc trong cơ quan, đơn vị.

**1.2 Mô tả đề tài, sáng kiến**

*a) Thuyết minh tính mới của đề tài, sáng kiến*

Mô tả ngắn gọn, đầy đủ nội dung của đề tài, sáng kiến. Đặc biệt cần nêu rõ những nội dung đã cải tiến, sáng tạo để khắc phục những tồn tại trong thực tiễn nhằm nâng cao năng suất chất lượng, hiệu quả công tác và sản xuất kinh doanh của cơ quan, đơn vị; minh họa bằng hình ảnh hoặc các bản vẽ, thiết kế (nếu có); nêu rõ những nội dung mới, sáng tạo và khoa học của đề tài, sáng kiến.

*b) Hiệu quả kinh tế, xã hội khi áp dụng đề tài, sáng kiến*

- Lợi ích kinh tế: Đánh giá hiệu quả của đề tài, sáng kiến; so sánh lợi ích kinh tế của đề tài, sáng kiến mới với những đề tài, sáng kiến tương tự; số liệu thực tế minh, họa (nếu có).

- Lợi ích xã hội: Hiệu quả của đề tài, sáng kiến trong công tác quản lý, điều hành đối với các lĩnh vực công tác được phân công, trong các hoạt động chuyên môn, nghiệp vụ; trong các lĩnh vực quản lý của bộ, ngành và xã hội.

*c) Ý nghĩa, phạm vi áp dụng của đề tài, sáng kiến*

Nêu tóm tắt ý nghĩa của việc áp dụng đề tài, sáng kiến tại cơ quan, đơn vị và bộ, ngành, địa phương.

Nêu rõ lĩnh vực có thể áp dụng đề tài, sáng kiến trong thực tiễn và các vấn đề liên quan (tính khả thi, quy mô, địa điểm và các điều kiện áp dụng).

Thời gian đề tài, sáng kiến được công nhận, áp dụng. So sánh hiệu quả khi áp dụng đề tài, sáng kiến tại các đơn vị trong và ngoài ngành Xây dựng.

*d) Kiến nghị, đề xuất (nếu có)*

Nêu cụ thể những đề xuất, kiến nghị của cá nhân (nếu có) đối với các cấp có thẩm quyền trong việc tạo điều kiện thuận lợi để đề tài, sáng kiến được áp dụng đạt hiệu quả trong cơ quan, đơn vị và ngành Xây dựng.

**2. Đề tài, sáng kiến thứ hai...**

Trên đây là báo cáo tóm đề tài, sáng kiến của cá nhân trong thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, được ứng dụng vào thực tiễn, đem lại hiệu quả thiết thực cho đơn vị và ngành Xây dựng. Đề nghị các cấp có thẩm quyền xem xét, công nhận./.

**XÁC NHẬN CỦA THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ**

*(Ký, ghi rõ họ và tên)*

**NGƯỜI BÁO CÁO**

*(Ký, ghi rõ họ và tên)*

**XÁC NHẬN CỦA CẤP TRÌNH KHEN**

*(Ký, đóng dấu, ghi rõ họ và tên)*