**PHỤ LỤC I**

HƯỚNG DẪN LẬP KẾ HOẠCH THẨM ĐỊNH  
*(Ban hành kèm theo Nghị định số  /2020/NĐ-CP ngày tháng  năm 2020 của Chính phủ)*

|  |  |
| --- | --- |
| **HỘI ĐỒNG THẨM ĐỊNH *[CẤP]* -------** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc ---------------** |
| DỰ ÁN *[Tên dự án]* | *Hà Nội, ngày    tháng    năm* |

**KẾ HOẠCH THẨM ĐỊNH**

**[BÁO CÁO NGHIÊN CỨU TIỀN KHẢ THI/BÁO CÁO NGHIÊN CỨU KHẢ THI] DỰ ÁN***[tên dự án]*

**I. NHIỆM VỤ VÀ NỘI DUNG THẨM ĐỊNH**

1. Nhiệm vụ thẩm định:

Tổ chức thẩm định Báo cáo nghiên cứu tiền khả thi/Báo cáo nghiên cứu khả thi *[Tên dự án]* (sau đây gọi tắt là Dự án) để báo cáo *[cấp quyết định chủ trương đầu tư]* xem xét, quyết định đầu tư.

2. Nội dung thẩm định Dự án:

- Thẩm định báo cáo nghiên cứu tiền khả thi dự án PPP *[hoặc nội dung điều chỉnh báo cáo nghiên cứu tiền khả thi dự án PPP]*, theo quy định tại Điều 15 Luật Đầu tư theo phương thức đối tác công tư.

*Hoặc*

- Thẩm định báo cáo nghiên cứu khả thi dự án PPP *[hoặc nội dung điều chỉnh báo cáo nghiên cứu khả thi dự án PPP]*, theo quy định tại Điều 20 Luật Đầu tư theo phương thức đối tác công tư.

**II. TỔ CHỨC THẨM ĐỊNH**

1. Phân công nhiệm vụ chi tiết cho các thành viên Hội đồng thẩm định

*(Xác định rõ nội dung thẩm định chi tiết cho các thành viên Hội đồng thẩm định căn cứ quy định tại Điều 10, 11 Nghị định... và ý kiến chỉ đạo của Chủ tịch Hội đồng thẩm định; xác định cách thức phối hợp giữa các thành viên Hội đồng)*.

2. Đề xuất về thuê tư vấn thẩm tra (nếu có).

*(Dự kiến số lượng vị trí chuyên gia cần thiết để thực hiện nhiệm vụ thẩm tra gắn với từng nội dung trong báo cáo thẩm định; xác định nhiệm vụ cụ thể của các chuyên gia; dự kiến chi phí cần thiết và có dự toán chi phí kèm theo)*

*3.* Địa điểm và phương tiện làm việc

*(Xác định địa điểm, phương tiện để Hội đồng thẩm định thực hiện nhiệm vụ, lưu trữ hồ sơ, thực hiện khảo sát (nếu có) và các điều kiện cần thiết khác để thực hiện nhiệm vụ)*

**III. THỜI GIAN VÀ CHƯƠNG TRÌNH LÀM VIỆC CỦA HỘI ĐỒNG**

1. Chương trình làm việc của Hội đồng

*(Xác định thời gian tổ chức các cuộc họp thẩm định; thời gian để các thành viên Hội đồng thẩm định gửi lại báo cáo thẩm định cho cơ quan thường trực Hội đồng tổng hợp; thời gian để cơ quan thường trực Hội đồng thẩm định tổng hợp, hoàn thiện và trình Hội đồng, Chủ tịch Hội đồng phê duyệt báo cáo thẩm định)*

2. Kế hoạch lựa chọn tư vấn thẩm tra (nếu có).